

## 【様式第 4 号】

令和 7 年度 第 12 回 保土ヶ谷区障害者地域自立支援協議会 自主製品販売部会 会議録			
日 時	令和 7 年 (2025 年) 3 月 17 日 (火) 16:30～		
開催場所	ゆめ	司会・記録	司会：ゆめわーく 記録：ニャトワン
出席者	区係長・こんがり堂・カルガモの会・ゆめ・希望の家・トラック・ゆめわーく・ハンディジャンプ・夢 21 上星川・第 2 いこいの家・ダンボのお店・はなかが・さかもとてらす・ニャトワン・ワークショップ夢 21・ウイアー・Meet		
欠席者	スカイキング・区社協		
開催形態	公開 (傍聴人： 名)・非公開		
議 題			
1 区役所販売	<p>(1) 2 月販売報告</p> <p>(2) 4 月スケジュール調整</p> <p>(3) 新キャビネット、装飾品、布購入について</p> <p>ボランティアさんが急遽お休みの時は、必ず代表か区へ連絡するように。</p> <p>キャビネットの高さについて 商品が見づらくなるかもしれませんが、各事業所で斜めに陳列するなど工夫をお願いしたい。</p> <p>布は、ブルー系の布を購入し、キャビネットの上にかけている。</p> <p>【古いキャビネットの鍵について】各事業所で廃棄をする。</p>		
2 星川駅販売	<p>(1) 5/20 (水) - 22 (金) チラシ配布先調整</p> <p>3,000 部作製 配布の調整を行った。</p>		
3 イオン販売	<p>(1) 3/18 (水) 出店事業所確認 8 事業所 (さかもとてらす・夢 21 上星川・ワークショップ夢 21・カルガモの会・トラック・第 2 いこいの家・希望の家・ゆめわーく) 確認を行った。</p> <p>(2) 4/15 (水) 出店事業所調整 希望 8 事業所 + スカイキングの返信待ち。スカイキング参加の場合、スカイキングとゆめわーくでテーブルを半々利用。</p>		
4 西谷浄水場販売	<p>(1) 次回開催 6/24 (水) について</p> <p>2026 年度は、チラシ作成・商品リスト集計担当は、はなかが。販売報告担当はスカイキング。年度当初に西谷浄水場に打ち合わせに伺う予定。</p>		
5 福祉マルシェ	<p>(1) 2 月の販売報告</p> <p>(2) 4 月の出店調整</p> <p>4 月より月に 1 度の開催で、3～4 事業所出店。場所も変更して開催はどうか？まずは、スカイキング、ゆめ、ニャトワンで試してみる。</p>		
6 他販売情報交換	販売報告、販売情報 特になし		
7 各担当から	<p>(1) 会計 ①支払い分 ボラ謝金 (2 月と 3/16 までの分)、印刷費、物品購入他</p> <p>② 3/19 から 27 に出店のボラ謝金支払いについて 出店当日にトラックに受け取りに行く</p> <p>③ 予算の執行見込みについて 報告</p>		

<p>8 区役所から</p>	<p>成果物 ティッシュとティッシュに封入するチラシ 1,500 部を作成した。        こんがり堂が封入作業を行い、80 個×17 事業所に分ける。        ゆめ、ゆめわーくは次回会議で受け取り、その他事業所は区役所販売ブースから貰っていき、受取日付を設置された用紙に記入する。残部は星川駅販売で配る。        (2) 食品販売にかかる営業届について 確認を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 次回より二人で出席予定</li> <li>・ 区役所での異動がある時期の為、商品紹介のチラシ（夢 21 上星川、ニャトワ ン）とスマイルガーデンホドガヤのパンフレットのデータを職員に周知したので各事業所へ問い合わせがあった場合、ご対応を。</li> <li>・ 自立支援協議会担当者会議が 3 月 3 日に行われ、代表から R7 実績、R8 計画 など報告があった。他の部会からスマイルガーデンホドガヤについて質問がでる などとても良い会になった。</li> <li>・ 5/13 には自立支援協議会全体会があるので参加してもらいたい。</li> <li>・ 区の X で毎月初めに 1 事業所ずつの写真を使って区役所販売の紹介をしてい る。来年度初めに、紹介事業所が一巡するため、今後はどうするか。 ⇒担当より、新たに区役所販売に出店を始めた事業所には写真の提供を求める。 すでに写真を送っている事業所には写真の変更希望があるか確認する。</li> <li>・ ほどがやの百選 今後は、スマイルガーデンの事業所も掲載したらどうか？と いう話しになっている。デジタルマップに掲載希望の有無を次回聞くので検討し ておいていただきたい。</li> </ul>
<p>9 その他  次回会議</p>	<p>異動により次年度担当者が変わる事業所は、代表に連絡をするように。</p> <p><u>日時： 4 月 21 日（火） 16：30～</u>  <u>場所： ゆめ 記録： ワークショップ夢 21</u></p>

添付資料 区役所販売（年間基本型、2 月報告）、星川駅前マルシェチラシ配布先案、  
 イオン販売（2 月報告）、福祉のマルシェ（2 月報告）