

【様式第 4 号】

令和 8 年度 第 5 回 保土ヶ谷区障害者地域自立支援協議会 自主製品販売部会 会議録			
日 時	令和 8 年（2026 年）8 月 18 日（火）16：30～		
開催場所	ゆめ	司会・記録	司会：ゆめわーく 記録：カルガモの会
出 席 者	区・区係長・カルガモの会・ゆめ・希望の家・トラック・ゆめわーく・ハンディジャンプ・夢 21 上星川・第 2 いこいの家・ダンボのお店・さかもとてらす・ワークショップ夢 21・ウイアー・Meet・スカイキング・はなかご		
欠 席 者	区社協・こんがり堂・ニャトワン		
開催形態	公開 （傍聴人： 名）・非公開		
議 題			
1 区役所販売	(1) 7 月販売報告 別添資料参照 (2) 9 月スケジュール調整 調整済み、別途資料送付 (3) 販売ブースパラソルについて パラソルが開いていると、曇りや雨の日には陳列商品が暗くなる。 ⇒パラソルをたたむことにする。はずせればはずす。はずせなければ、駅前マルシェの際、複数人ではずす。パラソルを開かない状態で販売した結果について出店した事業所に次回の販売会議で意見を聞く。		
2 星川駅販売	10 月の販売について（販売場所決め・チラシ配布数・その他） (1) 出店配置について 協議し決定 別途資料送付 空きテーブルが出る場合、パンフレットやチラシ置き場にするか、出店事業所のお店を拡大して使う。 (2) チラシの配布先・配布数について 協議済み。全体の枚数調整後、資料送付 (3) チラシの裏面作成について 担当より各事業所へデータを送り、商品名などを確認の上、完成させる。 (4) スタンプラリー置き場 配置テーブル②③の間に置く予定。テーブルはダンボのお店から借りる予定。		
3 イオン販売	(1) 7 月販売報告 (2) 9/16（水）出店事業所調整 8 事業所 ワークショップ夢 21、夢 21 上星川、第 2 いこいの家、さかもとてらす、トラック、希望の家、ゆめわーく、ニャトワン 駐車場担当：夢 21 上星川（6 台分予定） (3) 今後の販売予定 10/14(水)、11/11(水)、12/2(水) チラシ準備中		
4 西谷浄水場販売	(1) 10/7(水)開催について 進捗状況 前回会議より変更なし。9 月下旬からチラシ、商品リスト準備予定		
5 福祉マルシェ	(1) 7/30(木)の販売報告 販売が認知されてきている。販売場所が暑いので、エントランスへ変更をするかもしれない。 (2) 8/27(木)出店予定 ニャトワン、スカイキング、ゆめ (3) 9 月の出店調整 9/30 の予定		

6 他販売情報交換	販売報告、販売情報 10/31 区民まつり 出店料は1万円。荒天中止の際も返金なし。
7 各担当から	(1) 会計報告 ・ 5月ボラ謝金9名分、チラシ製作2,420円 ・ 6, 7月ボラ謝金22名分、ハンコ製作4個12,760円 ・ 補助金の入金 確認済み
8 区役所から	(1) スマイルガーデンのデジタルマップ作製について 7事業所は記入済み。2事業所（ダンボのお店、ウイアー）は掲載希望なし。 他の事業所については、区より再送されるフォーマットに入力し、写真データ添付の上、8月末までに提出のこと。 (2) 区役所販売ボランティアについて ボランティアさんからの要望：扇風機、サーキュレーターを使えるよう対応してほしい。⇒場所を確認し、使えるように対応する。 ボランティアさんへの要望：①お菓子などをくださることがあるが、食事制限などにより食べられない方もいるので、一切なしにお願いしたい。 ②商品が無理にご購入いただくことがないようにお願いしたい。 (3) 区役所本館地下駐車場が使えるようになった。 (4) 保土ケ谷の逸品第2弾に、はなかご、Meet、スカイキングが登録された。
9 その他	(1) 「ほどぴー」シールについて ・ シールデザイン、大きさについて⇒デザインは、通常版と100周年版の2種類。100周年版は一回り小さいサイズに変更する。 ・ 印刷について（シール印刷可能な事業所）⇒ニャトワンで対応予定。 シールデザインを完成させ、区政推進課へ使用申請を提出し、印刷作業を進める。予算は4万円以内。 (2) ゆめから 牛乳の空きパックがあったら譲ってほしい。どんな形状でも可。
次回会議	<u>日時： 9月15日（火）16：30～</u> <u>場所：ゆめ 記録：トラック</u>

添付資料 区役所販売（7月報告、9月販売予定表）、
イオン販売（7月報告）、福祉のマルシェ（7月報告）、10月駅前マルシェ配置図案・
「ほどぴー」シール案、星川駅販売チラシ配布数内訳